

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SÀI GÒN

Số: 1382/TB-ĐHSG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức triển khai, thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường của sinh viên năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 2327/QĐ-ĐHSG ngày 15 tháng 11 năm 2021 của Trường Đại học Sài Gòn về việc ban hành Quy chế quản lý hoạt động khoa học và công nghệ;

Căn cứ Kế hoạch số 1372/KH-ĐHSG ngày 12 tháng 6 năm 2024 của Trường Đại học Sài Gòn về việc tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học sinh viên năm học 2024-2025;

Nhà trường thông báo đăng ký và xét duyệt các đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường của sinh viên năm học 2024 - 2025 (sau đây gọi tắt là đề tài) và đề nghị các Khoa triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Đăng ký thực hiện đề tài

- Sinh viên đăng ký thực hiện đề tài tại khoa.
- Hồ sơ đăng ký: Thuyết minh đề tài nghiên cứu khoa học thể hiện đầy đủ thông tin và có xác nhận của người hướng dẫn khoa học.
- Thời hạn đăng ký tại khoa: 17h00 ngày 12/7/2024.

2. Tuyển chọn và đề xuất đề tài sinh viên NCKH cấp trường

- Khoa tuyển chọn và gửi đề xuất đề tài tham gia NCKH cấp trường theo tiêu chí tại Khoản 2 Điều 58 Quy chế Quản lý hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học Sài Gòn. Bộ hồ sơ đề xuất nộp về Phòng Quản lý khoa học bao gồm:

- + 01 danh sách đề tài và đề xuất thành viên tham gia Hội đồng xét duyệt;
- + 03 bản thuyết minh cho 01 đề tài.
- Thời hạn gửi hồ sơ đề xuất: 17h00 ngày 27/7/2024

3. Xét duyệt đề tài cấp trường

- Trường tổ chức xét duyệt đề tài theo quy định tại Điều 59 Quy chế Quản lý hoạt động khoa học và công nghệ của Trường Đại học Sài Gòn;
- Thời gian tổ chức xét duyệt: Tháng 8/2024.

4. Chấp thuận và ký hợp đồng thực hiện

- Sau 01 tuần kể từ thời điểm hoàn thành xét duyệt, chủ nhiệm các đề tài có trách nhiệm hoàn thiện thuyết minh theo góp ý của hội đồng và nộp về khoa;
- Khoa nộp về Phòng Quản lý Khoa học (C010) 02 bản thuyết minh cho 1 đề tài đã hoàn thiện và có đầy đủ chữ ký;
- Nhà trường ra quyết định chấp thuận cho sinh viên tiến hành nghiên cứu khoa học năm 2024 – 2025 và thực hiện ký hợp đồng nghiên cứu.

Một số lưu ý khác

Các biểu mẫu tham khảo tải tại địa chỉ <http://qlkh.sgu.edu.vn/public/bieu-mau/danh-sach/loai/11>

Trong quá trình thực hiện, cần hỗ trợ vui lòng liên hệ Ông Huỳnh Thanh Hiếu - Chuyên viên Phòng Quản lý Khoa học - Phòng C010, Số điện thoại 0916230070.

Trân trọng./. *CT*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các Đơn vị liên quan;
- Lưu: VP, QLKH, HH.(25).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Lê Minh Triết